



PLATAFORMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA SONORA

Se ha recibido exitosamente su solicitud de información, con los siguientes datos:

Acuse de Recibo N°:	01121121
Solicitante o razón social:	Jose Antonio Garcia .
Representante Legal:	
Número de Folio :	01121121
Fecha de ingreso de la Solicitud:	05 / agosto / 2021
Hora de ingreso de la Solicitud:	10:21 horas
Unidad de Atención:	H. AYUNTAMIENTO DE CABORCA
Información Solicitada:	Buen día,

Con base en el artículo 6 y 8 constitucional, se agradece el envío de la siguiente información en formato electrónico en cualquiera de los siguientes extensiones .doc, .pdf, .csv y/o .xls. Favor de desglosar los datos conforme se especifican en cada uno de los puntos.

- 1.-Exponer en que parte del Bando de Policía y Buen Gobierno se estipula el acercamiento de las instituciones de seguridad pública con la población, así como el diseño y promoción de programas vecinales que impliquen la participación de los habitantes en la preservación del orden público.
- 2.-Acta de instalación o minutas de la Mesa de seguridad, Consejo de Consejo de Participación Ciudadana, o Consejo Ciudadano de Seguridad Pública del municipio y artículo del reglamento municipal que prevea su creación.
- 3.-Programas o acciones implementadas por la autoridad municipal para promover la participación vecinal para la prevención de delitos y faltas administrativas.
- 4.-Programas o acciones implementadas por la autoridad municipal para promover la cultura de la legalidad.
- 5.-Número de autoridades auxiliares o representantes de colonias o sectores en que se divide el municipio y que se integran en el COPLAMUN o COPLADEMUN.
- 6.-Envío de documento en formato digital o liga de Internet en donde se pueda consultar indicadores sobre el desempeño, cumplimiento o avance del municipio en relación al Modelo Nacional de Policía y Justicia Cívica.

7.-Número de sectores de policía o seguridad en que se divide el territorio municipal.

8.-Número de elementos que componen a la policía municipal.

9.-Número de faltas administrativas que fueron atendidas a través de mediación y que fueron llevadas a juzgado cívico durante los años 2016, 2017, 2018, 2019 y 2020.

10.-Acciones implementadas por el juzgado cívico municipal para procurar el acercamiento con la comunidad.

Forma de Entrega de la Solicitud:
Correo Electrónico:

Consulta vía Infomex - Sin costo
josantgl@gmail.com

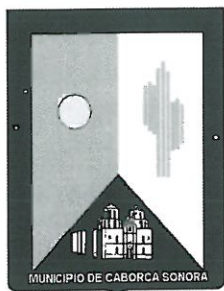
Para efecto del cómputo establecido en el artículo 129 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, se ha recibido su solicitud con fecha **05 / agosto / 2021**

En virtud de que su solicitud fue presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, y haber aceptado los términos y condiciones del mismo, se entiende que las notificaciones y la respuesta que se formulen en atención a la misma, se pondrán a su disposición en los plazos establecidos en la Ley, por el mismo medio, el cual deberá consultar para dar seguimiento a su solicitud.

Conforme se establece en el artículo 124 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, dentro de un plazo de 5 días hábiles contados a partir de la recepción de su solicitud, se le informará sobre la aceptación, rechazo o declinación de la misma.

El seguimiento a su solicitud deberá realizarlo directamente en cualquier Unidad de Transparencia, mediante el número de folio que se indica en este acuse.

Se recomienda conservar el presente acuse para fines informativos y/o aclaraciones.



DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE CABORCA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: U T - 136/ 2021

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO: SOLICITUD DE INFORMACIÓN
H. Caborca, Sonora a 06 de Agosto del 2021

C.P EDUARDO LEAL MOLINA
DIRECTOR DE SEGURIDAD PÚBLICA

Por este medio le envío un cordial saludo y a la vez hago de su conocimiento que se recibió en esta Unidad de Transparencia, solicitud de información del **C.JOSE ANTONIO GARCIA** donde solicita la siguiente información:

Con base en el artículo 6 y 8 constitucional, se agradece el envío de la siguiente información en formato electrónico en cualquiera de los siguientes extensiones .doc, .pdf, .csv y/o .xls. Favor de desglosar los datos conforme se especifican en cada uno de los puntos.

- 1.-Exponer en que parte del Bando de Policía y Buen Gobierno se estipula el acercamiento de las instituciones de seguridad pública con la población, así como el diseño y promoción de programas vecinales que impliquen la participación de los habitantes en la preservación del orden público.
- 2.-Acta de instalación o minutas de la Mesa de seguridad, Consejo de Consejo de Participación Ciudadana, o Consejo Ciudadano de Seguridad Pública del municipio y artículo del reglamento municipal que prevea su creación.
- 3.-Programas o acciones implementadas por la autoridad municipal para promover la participación vecinal para la prevención de delitos y faltas administrativas.
- 4.-Programas o acciones implementadas por la autoridad municipal para promover la cultura de la legalidad.
- 5.-Número de autoridades auxiliares o representantes de colonias o sectores en que se divide el municipio y que se integran en el COPLAMUN o COPLADEMUN.
- 6.-Envío de documento en formato digital o liga de Internet en donde se pueda consultar indicadores sobre el desempeño, cumplimiento o avance del municipio en relación al Modelo Nacional de Policía y Justicia Cívica.
- 7.-Número de sectores de policía o seguridad en que se divide el territorio municipal.
- 8.-Número de elementos que componen a la policía municipal.
- 9.-Número de faltas administrativas que fueron atendidas a través de mediación y que fueron llevadas a juzgado cívico durante los años 2016, 2017, 2018, 2019 y 2020.

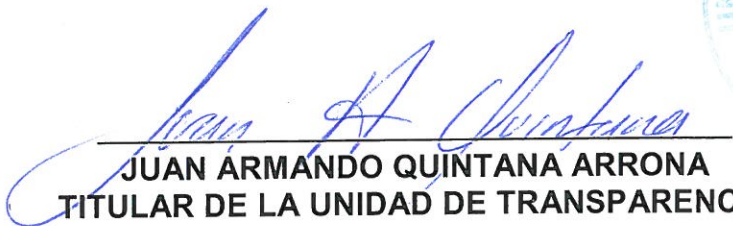
AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CÍTESE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ÁNGULO SUPERIOR DERECHO.

10.-Acciones implementadas por el juzgado cívico municipal para procurar el acercamiento con la comunidad.

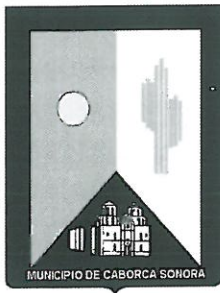
Por lo anterior con fundamento en el artículo 58 fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, solicito a usted dicha información de manera electrónica en un término de 5 días hábiles para dar respuesta en tiempo a la referida solicitud.

Sin otro particular y agradeciendo de antemano su atención, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración.

ATENTAMENTE


JUAN ARMANDO QUINTANA ARRONA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA





DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE CABORCA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

SECCIÓN: _____

NÚMERO DE OFICIO: U T - 151/2021

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO: RESPUESTA SOLICITUD DE INFORMACIÓN

H. Caborca, Sonora a 13 de Agosto del 2021


**C.JOSE ANTONIO GARCIA
PRESENTE.-**

Por este medio le envío un cordial saludo y a la vez le hago llegar respuesta en referencia a su solicitud de información con número: **01121121**

Anexo a la presente información entregada por la dependencia de **SEGURIDAD PUBLICA** respecto a su solicitud.

Sin otro particular, quedo a sus órdenes por cualquier duda o aclaración al respecto.

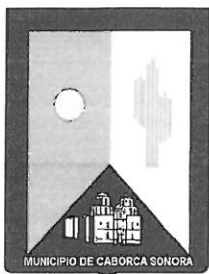
ATENTAMENTE



JUAN ARMANDO QUINTANA ARRONA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



AL CONTESTAR ESTE OFICIO, CÍTESE LOS DATOS
CONTENIDOS EN EL ÁNGULO SUPERIOR DERECHO.



DEPENDENCIA: MUNICIPIO DE CABORCA

SECCIÓN: SEGURIDAD PÚBLICA

NÚMERO DE OFICIO: 2493/2021

EXPEDIENTE: _____

ASUNTO: EL QUE SE INDICA.

"2021: AÑO DE LAS Y LOS TRABAJADORES DE LA SALUD".

H. Caborca, Sonora; a 10 de Agosto de 2021.

C. JUAN ARMANDO QUINTANA ARRONA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA
CABORCA, SONORA.

Presente:

Por medio del Presente le envío un Cordial Saludo y a su vez en Cumplimiento a Oficio UT-136/2021, Signado por Usted y en Atención al C. JOSE ANTONIO GARCIA, me permito Informar lo Siguiente:

1.- Exponer en que Parte del Bando de Policía y Buen Gobierno se estipula el acercamiento de las Instituciones de Seguridad Pública con la Población, así como el Diseño y Promoción de Programas Vecinales que Impliquen la Participación de los Habitantes en la Preservación del Orden Público.

- **Con Fundamento en el Artículo 5 Fracción X y Artículo 158 del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Caborca.**

2.- Acta de Instalación o Minutas de la Mesa de Seguridad, Consejo de Participación Ciudadana o Consejo Ciudadano de Seguridad Pública del Municipio y Artículo del Reglamento Municipal que Prevea su Creación.

- **Con Fundamento en el Artículo 96, Fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, NO ES POSIBLE REMITIR ACTA O MINUTA DE LA CITADA SOLICITUD.**

3.- Programas o Acciones Implementadas por la Autoridad Municipal para Promover la Participación Vecinal para la Prevención de Delitos y Faltas Administrativas.

- **Pláticas en Temas de Prevención de Delitos, Faltas Administrativas y Violencia Familiar Impartidas por el Departamento de Prevención del Delito y el Grupo Especializado en Atención a la Violencia Familiar y de Género A: Vecinos de las Diferentes Colonias de esta Ciudad, Alumnos en los Planteles Escolares y Ciudadanos de Diferentes Establecimientos Comerciales.**

4.- Programas o Acciones Implementadas por la Autoridad Municipal para Promover la Cultura de la Legalidad.

- **Pláticas en Temas de Prevención de Delitos, Faltas Administrativas y Violencia Familiar Impartidas por el Departamento de Prevención del Delito y el Grupo Especializado en Atención a la Violencia Familiar y de Género con la Finalidad de Promover la Cultura de la Legalidad y el Cumplimiento de las Leyes y Reglamentos.**

5.- Número de Autoridades Auxiliares o Representantes de Colonias o Sectores en que se Divide el Municipio y que se Integran en el COPLAMUN o COPLADEMUN.

- **Esta Información corresponde a la Dirección de Desarrollo Social del H. Ayuntamiento de Caborca.**

6.- Envío de Documento en Formato Digital o Liga de Internet en donde se pueda Consultar Indicadores sobre el Desempeño, Cumplimiento o Avance del Municipio en Relación al Modelo Nacional de Policía y Justicia Cívica (M.N.P.J.C)

- **Actualmente los Elementos de Seguridad Pública Municipal han recibido Capacitación en el Nuevo Modelo Nacional de Policía y Justicia Cívica, así mismo Policías y Jueces Cívicos cuentan con Registro y Clave para cumplir con lo Establecido en la Ley del Registro Nacional de Detenciones en la Siguiente Liga: <https://consultasdetenciones.sspc.gob.mx/> . Ley que Forma Parte de la Implementación del M.N.P.J.C.**

7.- Número de Sectores de Policía o Seguridad en que se Divide el Territorio Municipal.

- Actualmente la Ciudad de Caborca se Divide en 10 Sectores.

8.- Número de Elementos que Componen a la Policía Municipal.

- Con Fundamento en el Artículo 96, Fracción II de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, esta Información se encuentra en Calidad de Reserva.

9.- Número de Faltas Administrativas que fueron Atendidas a través de Mediación y que fueron llevadas a Juzgado Cívico durante los años 2016, 2017, 2018, 2019 y 2020.


- En el Año 2016 fueron 50 Mediaciones por Faltas Administrativas; En el Año 2017 fueron 61 Medicaciones por Faltas Administrativas, En el Año 2018 fueron 68 Mediaciones por Faltas Administrativas, en el Año 2019 fueron 20 Mediaciones por Faltas Administrativas y en el Año 2020 fueron 40 Mediaciones por Faltas Administrativas.

10.- Acciones Implementadas por el Juzgado Cívico Municipal para Procurar el Acercamiento con la Comunidad.

1. El Juzgado Cívico atiende y proporciona atención Ciudadana las 24 horas del día, los 365 días del año, así mismo lleva a cabo Orientación y Canalización a las Autoridades correspondientes dependiendo de la Problemática y Necesidad del Ciudadano.
2. Implementa Servicio Comunitario o Trabajo en Favor de la Comunidad por parte de Personas Infractoras que Incumplen con la Reglamentación del Bando de Policía y Gobierno del Municipio de Caborca.
3. Difundir la Función del Juzgado Cívico y Fomentar los Medios Alternativos de Solución de Conflictos en Diversas Colonias de la Ciudad con la Finalidad de Prevenir Futuras Conductas Antisociales.
4. Impartir Pláticas con la Finalidad de Concientizar a la Comunidad Estudiantil sobre las Faltas Administrativas en Adolescentes y como Prevenir las.
5. Servicios Sociales en Coordinación con la Dirección de Seguridad Pública Municipal, para Brindar Apoyo a Personas Vulnerables que se encuentran de Paso por esta Ciudad.

Agradeciendo de antemano sus atenciones prestadas, quedo a sus apreciables órdenes.

ATENTAMENTE



LIC. EDUARDO LEAL MOLINA
COMISARIO GENERAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL
DE SEGURIDAD PÚBLICA MUNICIPAL.


DIRECCIÓN GENERAL
DE SEGURIDAD
PÚBLICA MUNICIPAL
H. CABORCA, SON.

C. c. p. ARCHIVO.